

## إجراء وتسجيل متطوعة وتقييمها

### الهدف :

- المساهمة في تنمية المجتمع تنمية متكاملة.
- زرع القيم والمبادئ الفاضلة في نفوس المتطوعات واكسابهن الخبرات والمهارات التي تحفزهن المساهمة في خدمة المجتمع.
- تحقيق التكافل والتضامن في المجتمع بواسطة العمل التطوعي.

### التعريفات:

- تنمية المجتمع : عملية بناء المجتمع المتميز في العديد من النواحي والمجالات المختلفة والمتنوعة.
- العمل التطوعي : هو عمل حر تقوم به المتطوعة بكامل رغبتها ، وذلك لتطوير نفسها و تطوير مجتمعها دون انتظار مردود مادي.
- التكافل : التعايش.
- التضامن : التعاون بين افراد المجتمع .

### المسؤوليات :

ادارة التدريب \_ العلاقات العامة والتسويق

### العملية :

- استقبال المتطوعة.
- تعبئة استمارة التطوع .
- تعبئة تعهد وموافقة ولي الامر ( نموذج تعهد الانضمام لحباء وموافقة ولي الامر ) .
- فتح ملف لها يضم ( نموذج التطوع \_ نموذج تعهد الانضمام لحباء وموافقة ولي الامر \_ نموذج الاتفاقية).
- انشاء قاعدة بيانات للمتطوعين.
- اضافة الرقم لموقع رسائل sms وقاعدة بيانات المتطوعين.
- عقد اجتماع سنوي لعرض الخطط والانجازات.
- يتم تقييم اداء المتطوعة دوريا كل ٣ اشهر .

### الوثائق المتعلقة :

- استمارة التطوع.
- نموذج تعهد الانضمام لحباء وموافقة ولي الامر.
- نموذج الاتفاقية.

### سجلات الجودة:

- استمارة التطوع.
- نموذج تعهد الانضمام لحباء وموافقة ولي الامر.
- نموذج الاتفاقية.

## (اتفاقية... شهر)

تم بعون الله وتوفيقه توقيع هذا الاتفاقية في يوم ..... بتاريخ : / / ١٤ هـ الموافق : / / ٢٠ م بين كل من :

١. الطرف الأول: جمعية فتاة البدائع الأهلية للتنمية الاجتماعية ومقرها : القصيم / البدائع  
ص ب : ( ٨١١٧ ) هاتف رقم ( ٠١٦٣٣٢٢٨٠٤ ) فاكس رقم ( ٠١٦٣٣٢٢٨٠٥ ) رقم التواصل ( ٠٥٠١١٣٦٨٨٧ )  
بريد الالكتروني ( [charity.f.b2804@gmail.com](mailto:charity.f.b2804@gmail.com) )

٢. الطرف الثاني: .....  
رقم التواصل ( ) رقم السجل ( ) العنوان ( )

### التزامات الطرف الأول :

١. تقديم شهادة شكر تشمل عناوين البرامج التي شاركت فيها المتطوعة خلال فترة الاتفاقية
٢. تسجيل ساعات التطوع في موقع وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
٣. الالتزام بتسجيل حضور المتطوعة واحتساب ساعات التطوع
٤. تكليف الطرف الثاني بالمهام المطلوبة منه خلال البرامج المعتمدة

### التزامات الطرف الثاني :

١. الالتزام بالحضور في الوقت المحدد لكل نشاط معتمد من الطرف الأول
٢. ابلاغ قائد الفريق عند حدوث أي طارئ يمنع من الحضور او يؤثر على سير العمل
٣. حضور الاجتماعات الدورية وتحمل مسؤولية المهام المسندة
٤. في حال تغيب الطرف الثاني عن نصف إجمالي ساعات التطوع المقررة يحق للطرف الأول حرمان الطرف الثاني منه

### التزامات الخرج:

تنفيذ المهام المطلوبة على أكمل وجه  
الطرف الأول :

الطرف الثاني :

( المتطوعة )

جمعية فتاة البدائع الأهلية للتنمية الاجتماعية

الاسم : .....

الاسم : .....

التاريخ : / / ١٤ هـ

التاريخ : / / ١٤ هـ

الموافق : / / ٢٠ م

الموافق : / / ٢٠ م

التوقيع :

التوقيع :

## استمارة التطوع

يسعدنا أن تشاركينا كأحد المتطوعات في مشروع حباء من خلال تعبئة البيانات التالية:

الاسم			
العمر			
الحالة الاجتماعية	<input type="radio"/> عزباء	<input type="radio"/> متزوجة	
الشهادة العلمية			
رقم الجوال			
البريد الالكتروني			
الايام المناسبة للتطوع			
الفترة المناسبة للتطوع	<input type="radio"/> صباحاً	<input type="radio"/> مساءً	

قوانين و شروط:

- ١- يجب على المتطوعة إثبات تميزها في أول نشاط تستدعي له.
- ٢- في حال لم تتوصل المتطوعة للهدف المطلوب يتم تقديم فرصتان لها أخريات إثبات ذاتها.
- ٣- إذا لم تثبت جديتها في التطوع خلال الثلاث محاولات يتم استبعادها.
- ٤- في حال تعرض المتطوعة لظروف و اعتذارها عن التطوع ٣ مرات يتم قبول ذلك ، أكثر من ٣ مرات يتم استبعادها.
- ٥- على المتطوعات المشاركة الفعالة في العمل على برامج حباء و إظهارها في أفضل صورة.
- ٦- الالتزام بالزي المحتشم و التقيد بتوجيهات المسؤولين و القائدة.
- ٧- تسجيل الحضور و الانصراف و كتابة التقارير الشهرية.

اسم المتطوعة: .....

تاريخ التطوع: / / ١٤ هـ

التوقيع: .....

## تعهد الانضمام لحباء وموافقة ولي الأمر

أتعهد أنا المتطوعة:.....

بأن ألتزم بالشروط التالية وأتقيد بها وهي:

١. الجدية في العمل التطوعي.
٢. إذا لم تثبت جديتها في التطوع خلال ثلاث محاولات يتم استبعادها.
٣. في حال تعرض المتطوعة لظروف و اعتذارها عن التطوع ٣ مرات يتم قبول ذلك ، أكثر من ٣ مرات يتم استبعادها.
٤. على المتطوعات المشاركة الفعالة في العمل على برامج حياء و إظهارها في أفضل صورة.
٥. الالتزام بالزي المحتشم و التقيد بتوجيهات المسؤولة و القائدة.
٦. التعامل الحسن مع عملاء الجمعية و استقبالهم استقبال جيد.
٧. على المتطوعة إداء المهام التي تكلف بها بكفاءة.
٨. ابتكار أفكار تطوعية في كل مناسبة.
٩. المساهمة في التسويق للجمعية و التعريف بها.
١٠. على المتطوعات الاطلاع على خطة حياء و المشاركة بالرأي و الأفكار و التقيد بالخطة وتنفيذها في حال اعتمادها.

موافقة ولي أمر المتطوعة:

اسم ولي الأمر:.....

الموافقة على التطوع:

أوافق.

لا أوافق.

توقيع المتطوعة/.....

توقيع ولي الأمر /.....

تاريخ التطوع: / / ١٤ هـ